

Anleitung Tabs

Inhalt

Einsatz und Gestaltung.....	1
Tab-Element einfügen.....	1
Tabs.....	2
Tabs aus dem Inhalt.....	3

Einsatz und Gestaltung

Tabs können über die gesamte Breite einer Webseite und in 75%, 66% und 50% Spalten verwendet werden. Sie eignen sich gut um unterschiedliche Inhalte, die zu einem Thema gehören, übersichtlich darzustellen. Eine Alternative ist die Darstellung im Accordion Panel.

The screenshot shows a web page with a dark blue header. On the left, there are three tabs: 'Tab 1' (active), 'Tab 2', and 'Tab 3'. The main content area contains two paragraphs of text and a photograph. The text discusses 'Typoblindtext' (typographic blind text) and provides examples of pangrams. The photograph shows a modern interior space with a large staircase and people walking. Below the photo is a small copyright notice: '© Universität Bremen Glashalle'.

Tab-Element einfügen

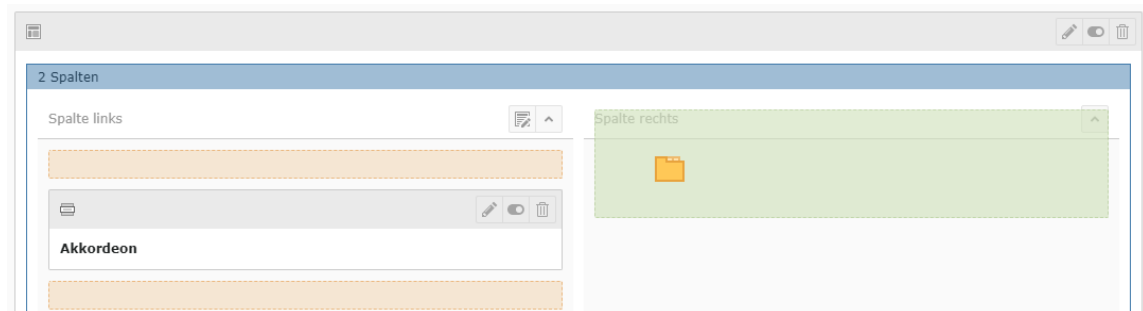
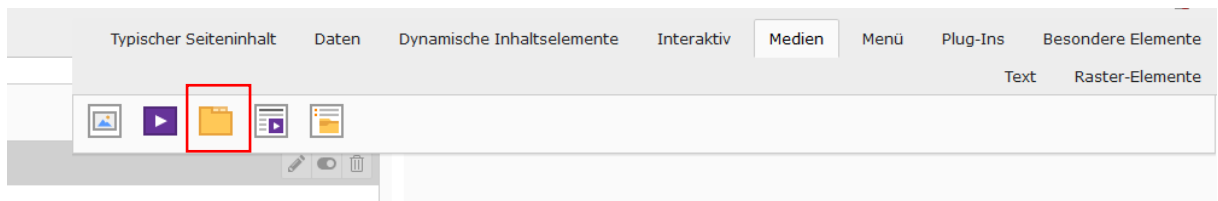
Es stehen zwei verschiedene Inhaltselemente für Tabs zur Verfügung:

- Dynamische Inhaltselemente » Tabs
 - Zur Darstellung von Text oder Text mit Bild auf Reitern.
- Raster-Elemente » Tabs aus dem Inhalt
 - Zur Darstellung beliebiger Inhaltselemente Reitern.

Tabs

Bevor ein Tab-Element angelegt werden kann, muss die Seite angelegt sein, auf der es erscheinen soll.

1. Gehen Sie über Web » Seite im Seitenbaum auf die Seite, auf der Sie ein Tab-Element anlegen wollen.
2. Legen Sie auf der Seite ein Rasterelement an (siehe Anleitung „Rasterelemente“).
3. Klicken Sie oberhalb des Arbeitsbereichs auf das Icon „Toggle Drag In Wizard“.
4. Wählen Sie den Reiter „Medien“ aus und ziehen Sie das Tab-Element in das Rasterelement.



5. Vergeben Sie im Feld Überschrift optional eine Überschrift. Wenn Sie bereits für das Rasterelement eine Überschrift vergeben haben, wählen Sie bei Typ H3.

Überschriften

Überschrift

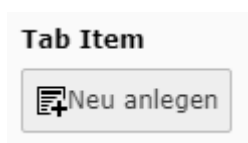
Lehre

Typ

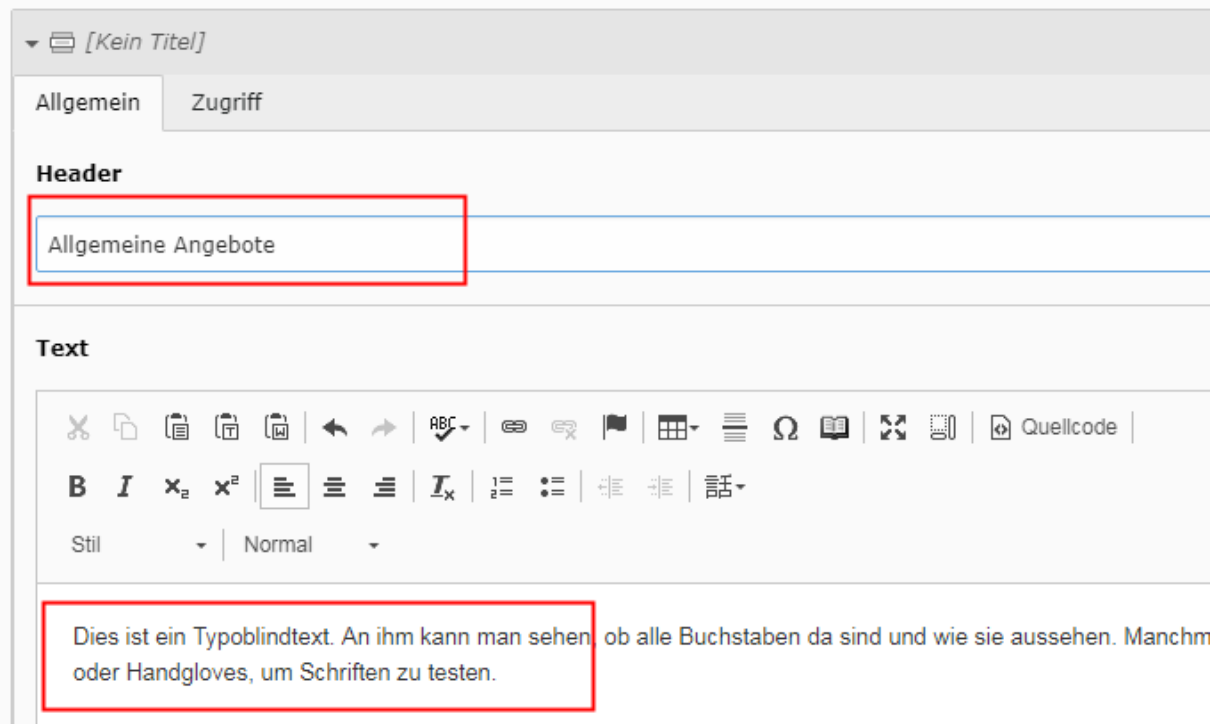
H2

Datum

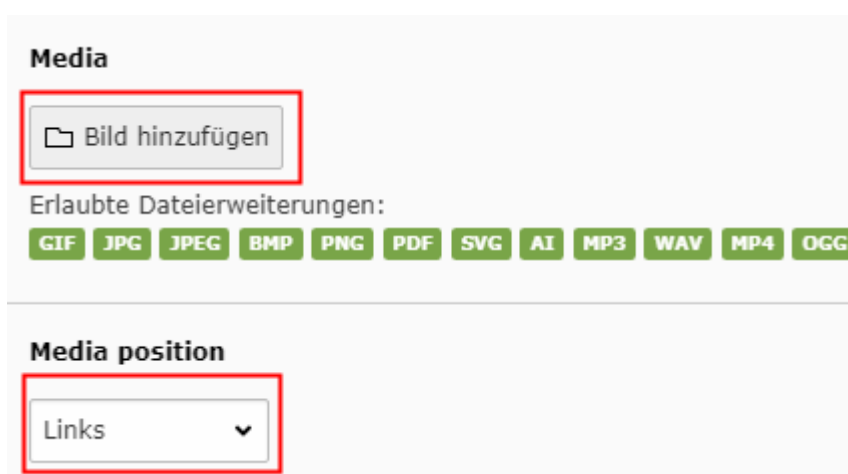
6. Klicken Sie auf Tab Item anlegen um den ersten Eintrag anzulegen.



7. Vergeben Sie eine Überschrift (Header) und geben Sie im Feld Text Ihren Text ein.



- Optional kann ein Bild oder Video ausgewählt werden und die Ausrichtung der Mediadatei festgelegt werden (links oder rechts).



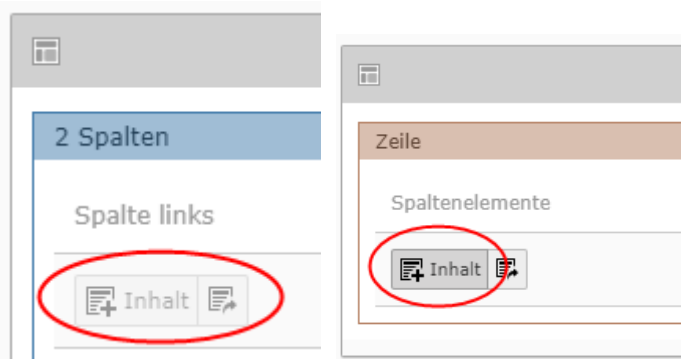
- Legen Sie weitere Einträge an, indem Sie auf den Button „Neu anlegen“ klicken.
- Speichern Sie Ihr neues Inhaltselement.

Tabs aus dem Inhalt

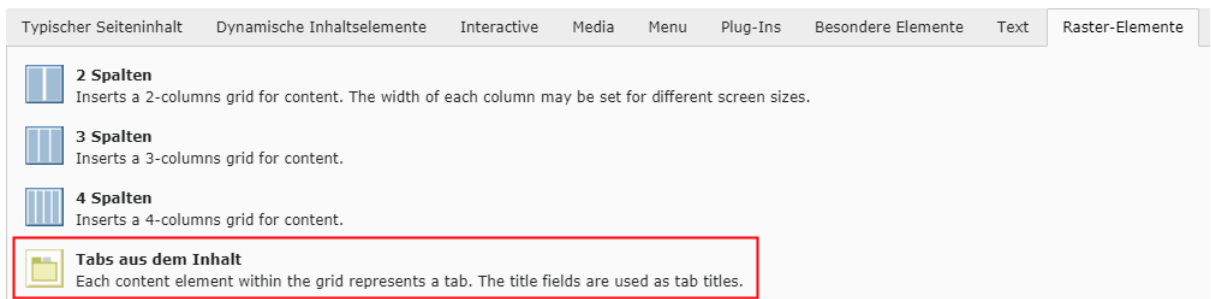
Bevor ein Tab-Element angelegt werden kann, muss die Seite angelegt sein, auf der es erscheinen soll.

- Gehen Sie über Web » Seite im Seitenbaum auf die Seite, auf der Sie ein Tab-Element anlegen wollen.
- Legen Sie auf der Seite ein Rasterelement an (siehe Anleitung „Rasterelemente“).

- Fügen Sie im Rasterelement ein neues Inhaltselement ein, indem Sie auf den Button „Inhalt“ klicken.



- Wählen Sie auf dem Reiter „Raster-Elemente“ den Eintrag „Accordion aus dem Inhalt“ aus.



- Vergeben Sie im Feld Überschrift optional eine Überschrift.

Überschriften

Überschrift

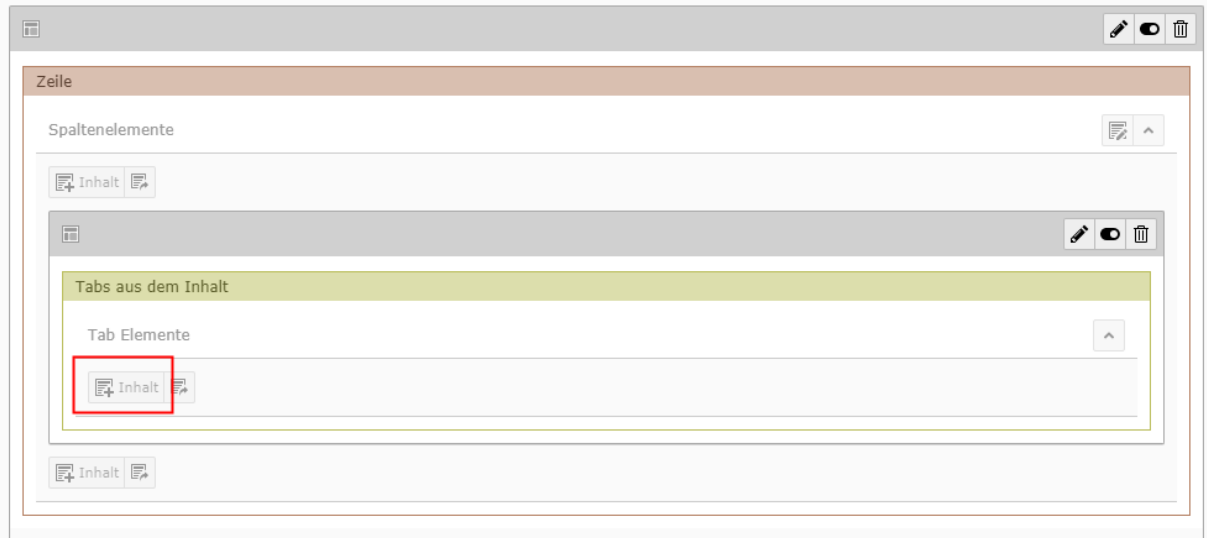
Typ

H2

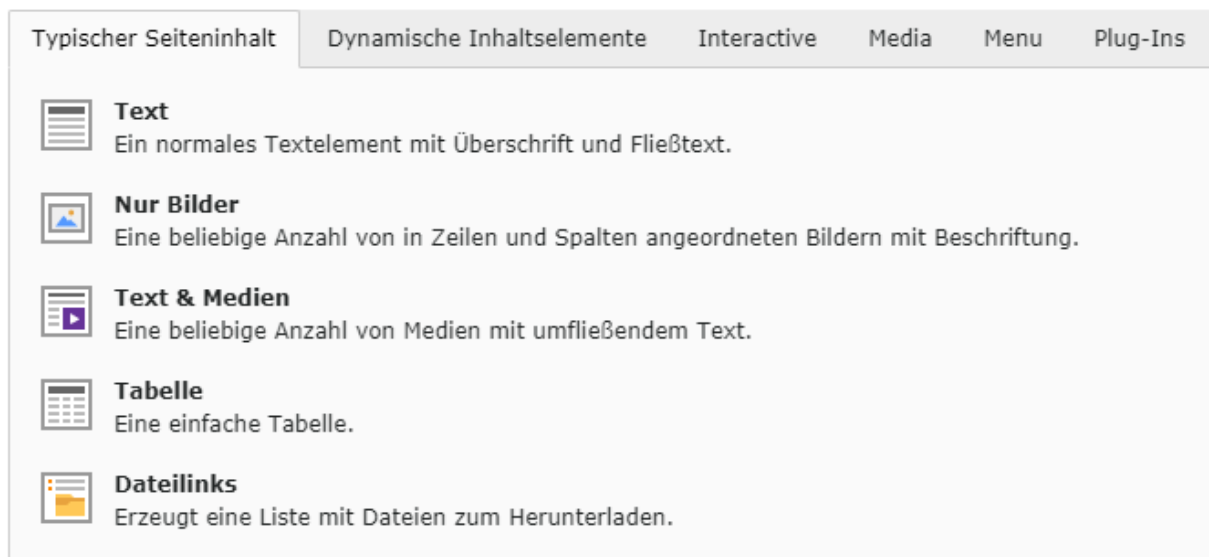
Datum



- Speichern und schließen Sie das neue Inhaltselement.
- Klicken Sie auf „Neues Inhaltselement erstellen“ innerhalb des gerade erstellten Tab-Elements.



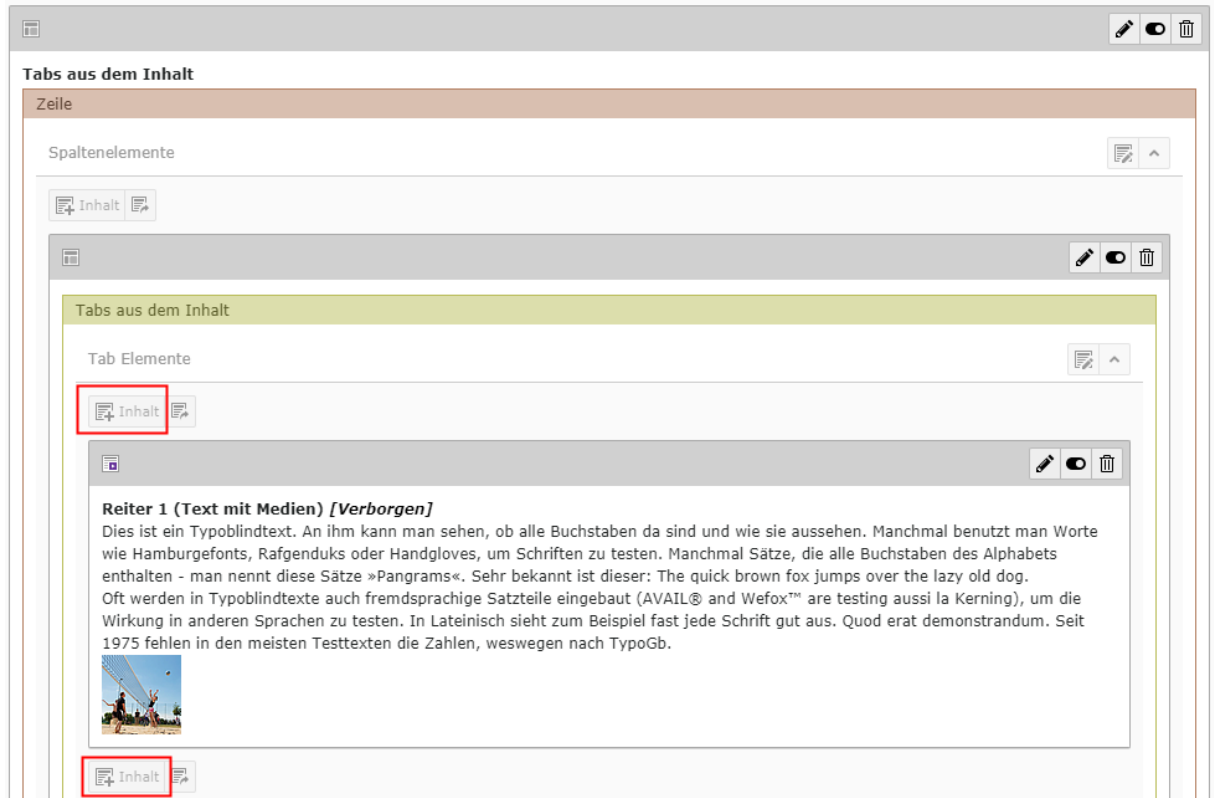
1. Wählen Sie ein Inhaltselement, bspw. Text, Bildergalerie, Formular, Video etc. aus den zur Verfügung stehenden Inhaltselementen aus.



2. Vergeben Sie für das neue Inhaltselement eine Überschrift und setzen Sie diese auf verborgen. Die Überschrift wird später auf dem Reiter als Titel angezeigt.



3. Bearbeiten Sie das Inhaltselement wie in der jeweiligen Anleitung beschrieben weiter.
4. Speichern und schließen Sie das Inhaltselement.
8. Darüber oder darunter können Sie weitere Inhaltselemente einfügen indem Sie auf den jeweiligen Button „Neues Inhaltselement erstellen“ klicken.



9. Jedes Inhaltselement wird dabei auf einem eigenen Reiter angezeigt.