

Anleitung Seiten anlegen

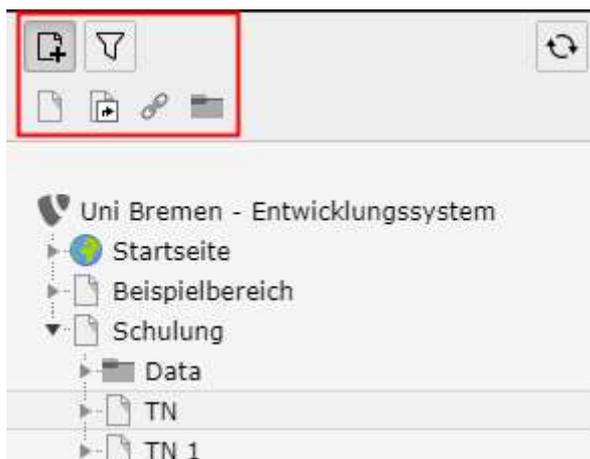
Inhalt

Seite anlegen	1
Seitentypen.....	2
Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Standard“	2
Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Verweis“	4
Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Link zu externer URL“	4
Änderungen speichern / verwerfen.....	5
Seite löschen.....	5
Seiten aktivieren / deaktivieren.....	6

Im Typo3 wird zwischen Seiten und Seiteninhalten unterschieden. Im Seitenbaum sehen Sie die Seiten, die bereits angelegt wurden. Jede Seite kann beliebig viele unterschiedliche Inhaltselemente beinhalten.

Seite anlegen

1. Im Seitenbaum den Bereich aufklappen, in dem eine neue Seite eingefügt werden soll.
2. Oberhalb des Seitenbaums das Icon „Neue Seite anlegen“ anklicken.



3. Das jeweilige Seitenicon anklicken und per Drag-and-Drop an die gewünschte Stelle im Seitenbaum ziehen.
4. Einen Seitentitel vergeben. Der Seitentitel kann auch über die Seiteneigenschaften eingegeben werden.



- Die neue Seite ist standardmäßig verborgen und muss erst freigegeben werden bevor sie im Frontend sichtbar ist. Die Freigabe erfolgt über die Seiteneigenschaften oder über das Kontextmenü (siehe Abschnitt Seiten freigeben).

Seitentypen

Der Seitentyp kann in den Seiteneigenschaften geändert werden.



Mögliche Einstellungen sind:

- **Standard:** Wird für „normale“ Seiten mit unterschiedlichen Inhaltselementen verwendet.
- **Verweis:** Beim Aufruf der Seite wird der Besucher auf eine andere interne Seite weitergeleitet.
- **Link zu externer Url:** Beim Aufruf der Seite wird der Besucher auf eine externe Seite weitergeleitet.
- **Ordner:** Dient der Ablage von Datensätze, bspw. FAQ- oder News-Datensätzen.

Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Standard“

Zum Bearbeiten der Seiteneigenschaften auf das Stift-Icon oberhalb des Arbeitsbereichs klicken



Reiter Allgemein

- **Seitentitel:** Pflichtfeld. Der Seitentitel wird als Überschrift (H1) oberhalb des Inhaltsbereichs einer Seite angezeigt. Falls kein Navigationstitel angegeben wird, wird der Seitentitel auch im Menü angezeigt.
- **Alternativer Navigationstitel:** Kann verwendet werden, wenn der Seitentitel sehr lang ist. Wird nur für die Anzeige im Menü verwendet.
- **Untertitel:** Wird unterhalb des Seitentitels angezeigt.

Reiter Soziale Medien

- **Bild:** Neue Relation erstellen: Kann verwendet werden, um ein Bild zu hinterlegen, das sich Soziale Netzwerke für ihre Linkvorschau ziehen

Reiter Metadaten

- **Autor:** der Autor der Seite. Möglichst mit Vor- und Zunamen angeben. Wird im Frontend unterhalb des Inhaltsbereichs angezeigt.
- **E-Mail:** E-Mail Adresse des Autors. Wenn eine E-Mail Adresse angegeben wurde, wird der Name des Autors mit der E-Mail Adresse verlinkt. Bitte immer angeben.
Hinweis: Werden die Felder Autor / E-Mail nicht ausgefüllt, dann wird der Autor der Elternseite angezeigt.
- **Beschreibung:** Eine kurze Beschreibung der Seite. Wird von Suchmaschinen verwendet und in Suchergebnissen angezeigt (max. 150 Zeichen).
- **Meta-Keywords:** Angabe von Schlüsselwörtern für die Seite (kommagetrennt). Die Angabe wird von Suchmaschinen seit langem nicht mehr verwendet und kann leer bleiben.
- **Keywords für Index und Tag-Cloud:** Angabe von Schlüsselwörtern (kommagetrennt). Die Stichwörter in der A-Z Liste angezeigt.

Reiter Erscheinungsbild

- **Zeige Inhalt von Seite:** Auf der Seite können die Inhalte einer anderen Seite angezeigt werden. Dabei kann allerdings nicht zwischen einzelnen Inhaltselementen unterschieden werden. Der Inhalt der anderen Seite wird so angezeigt, als wenn er direkt auf der Seite angelegt wurde. Änderungen an der Quellseite werden nach Leeren des Seitencaches angezeigt. Der Unterschied zum Seitentyp „Verweis“ besteht darin, dass der Inhalt der Quellseite direkt auf der Seite angezeigt wird, d. h. das Menü ändert sich nicht. Bei Verwendung von Verweis, wird auf die Zielseite gesprungen, d. h. das Menü ändert sich.

Reiter Zugriff

Sichtbarkeit

- **Seite:** Gibt an, ob die Seite im Frontend angezeigt werden soll. Praktisch wenn die Seite noch nicht „fertig“ ist und erst mal ausgeblendet werden soll.
- **In Menüs verbergen:** Gibt an, ob die Seite im Frontend im Menü angezeigt werden soll.

Veröffentlichungsdaten und Zugriffsrechte

- **Veröffentlichungsdatum:** Legt den Zeitpunkt fest, ab dem die Seite online sichtbar wird. Benutzen Sie diese Einstellung, um die Seite zu einem bestimmten Zeitpunkt zu "veröffentlichen". Falls "Start" nicht gesetzt ist, wird die Seite sofort angezeigt (solange die Seite nicht anderweitig verborgen ist).
- **Ablaufdatum:** das Datum, von dem an die Seite nicht mehr online angezeigt wird.

Zugriffsrechte für Benutzergruppen: Gibt an welche Benutzergruppen die Seite im Frontend angezeigt bekommen. Hier wird normalerweise nichts ausgewählt, damit die Seiten für alle Besucher der Webseite sichtbar sind. Ausnahme: Beschäftigtenportal und interne Seiten.

Reiter Erweitert

- **Seite als RSS-Feed:** Seiten mit Inhalten, die sich häufig ändern, können als RSS-Feed angeboten werden. Bei aktivierter Checkbox erscheint auf der Webseite neben dem Druckersymbol ein weiteres Icon zum Abrufen eines RSS-Feeds. Diese Möglichkeit funktioniert nur für „normale“ Inhaltselemente wie Übersichtsboxen oder Textelemente. Inhalte aus Plug-Ins bleiben im RSS-Feed unberücksichtigt.

Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Verweis“

Reiter Allgemein

- **Seitentitel:** Pflichtfeld. Der Seitentitel wird als Überschrift (H1) oberhalb des Inhaltsbereichs einer Seite angezeigt. Falls kein Navigationstitel angegeben wird, wird der Seitentitel auch im Menü angezeigt.
- **Alternativer Navigationstitel:** Kann verwendet werden, wenn der Seitentitel sehr lang ist. Wird nur für die Anzeige im Menü verwendet.
- **Untertitel:** Wird unterhalb des Seitentitels angezeigt.
- **Verweismodus:** Hier können verschiedene Verweisvarianten ausgewählt werden.
- **Verweisziel:** Gibt die Seite an, auf die Verlinkt werden soll.

Zum Auswählen einer Seite:

- Auf das Ordnersymbol klicken.
- Es öffnet sich ein Fenster, in dem der Seitenbaum angezeigt wird.
- Die Zielseite mit einem Klick auf den Eintrag im Seitenbaum auswählen.

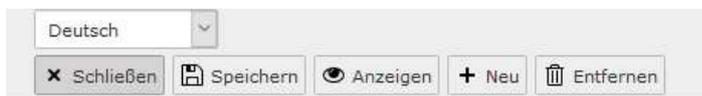
Seiteneigenschaften für den Seitentyp „Link zu externer URL“

Reiter Allgemein

- **Seitentitel:** Pflichtfeld. Der Seitentitel wird als Überschrift (H1) oberhalb des Inhaltsbereichs einer Seite angezeigt. Falls kein Navigationstitel angegeben wird, wird der Seitentitel auch im Menü angezeigt.
- **Alternativer Navigationstitel:** Kann verwendet werden, wenn der Seitentitel sehr lang ist. Wird nur für die Anzeige im Menü verwendet.
- **Untertitel:** Wird unterhalb des Seitentitels angezeigt.
- **Protokoll:** http oder https auswählen.
- **URL:** Die Adresse der Zielseite eingeben, ohne http / https.

Änderungen speichern / verwerfen

Oberhalb des Arbeitsbereichs befindet sich eine Toolbar, die sich auf die Seite bezieht.



Seiteneigenschaften schließen, Änderungen werden NICHT gespeichert.	
Änderungen an den Seiteneigenschaften speichern.	
Änderungen in der Webseite anzeigen.	
Seite löschen. Der Löschvorgang wird mit einer Sicherheitsabfrage bestätigt.	
Letzten Bearbeitungsschritt rückgängig machen.	

Seite löschen

1. Zum Löschen einer Seite im Seitenbaum auf das Icon der Seite klicken, die gelöscht werden soll.
2. Es öffnet sich ein Kontextmenü.
3. Auf den Eintrag Löschen klicken.



4. Die Sicherheitsabfrage mit OK bestätigen.

Seiten aktivieren / deaktivieren

1. Zum Freigeben einer Seite im Seitenbaum auf das Icon der Seite klicken, die aktiviert werden soll.
2. Es öffnet sich ein Kontextmenü
3. Auf den Eintrag Aktivieren klicken.



4. Anschließend ist die Seite im Frontend für Besucher sichtbar.