

Universität Bremen | Postfach 33 04 40, 28334 Bremen  
Akademie für Weiterbildung

Die Universität Bremen  
Akademie für Weiterbildung  
schreibt folgende Honorartätigkeit in der Weiterbildung  
aus

**Bewerbungsschluss: 30.04.2025**

An Ihr Angebot bleiben Sie bis zum **31.08.2025**  
gebunden.

Bremen 25.02.2025  
Ihr Zeichen  
Unser Zeichen

**Astrid Rehbein**  
Wissenschaftliche Angestellte  
Programmkoordination

Gebäude ZB, B Raum 0760  
Bibliothekstraße 2a  
28359 Bremen

Tel. 0421 218-61609  
Fax 0421 218-98 61609  
rehbein@uni-bremen.de  
www.uni-bremen.de/weiterbildung

## Leistungsbeschreibung

Die zu erbringende Tätigkeit findet im Rahmen des **weiterbildenden Zertifikatsstudiengangs „Arbeits-/Technikgestaltung und Beteiligung“** gemäß der angebotsspezifischen Prüfungsordnung des Studiengangs in der jeweils gültigen Fassung statt.

Bei der Tätigkeit handelt es sich um eine anteilige Lehre in dem Modul **„M 9 - Praxistransfer-Projekt“** mit 9 CP gemäß ECTS. Die Lehre in diesen Modulen findet in Präsenzform statt.

Das Modul findet im Zeitraum vom **01.09.2025 bis 31.08.2026** statt. Es besteht aus einer Kombination von Präsenzblöcken und von Dozent:innen angeleiteten Selbstlernphasen. Die Präsenztermine werden jeweils von 9:00 – 18:00 Uhr an insgesamt 5 Tagen am 08. November 2025 + 10. Januar 2026 + 28. Februar 2026 + 25. April 2026 + 20. Juni 2026 durchgeführt.

### Die Tätigkeit ist verbunden

- mit der persönlichen Durchführung der zu den o.g. Modulen gehörenden Lehrveranstaltungen im Umfang von 50 Unterrichtseinheiten Präsenzunterricht gemäß Modulhandbuch des Studiengangs in enger Abstimmung mit der Modulverantwortlichen Dr. Simone Hocke.
- mit der Vermittlung folgender Inhalte:
  - Bearbeitung von Problem- und Fragestellung aus der eigenen Praxis
  - Entwicklung von konkreten Gestaltungsansätzen
  - Grundlagen des Projektmanagements im Rahmen eines eigenverantwortlich durchzuführenden On-the-Job-Projekts
  - Rollenklärung und organisationsbezogene Verortung
  - Planung, Durchführung, Dokumentation und Evaluierung eines Projekts
- Mit der Anleitung zum Selbststudium der durchschnittlich 15 Studierenden (resultiert aus einem Minimum von 10 und Maximum von 18 Personen)
- Durch die Entwicklung, Bereitstellung Betreuung von Studienaufgaben speziell für die Off-Campus-Phasen (Aufwand ca. 15 Zeitstunden)

- die Erarbeitung und Übermittlung individueller Feedbacks zu den erledigten Aufgaben an die Studierenden im Umfang von durchschnittlich 15 Zeitstunden (= ca. 1 Stunde pro Person).
- mit der supervisorischen Begleitung der ca. drei Peer to peer Lerngruppen im Umfang von 16 Zeitstunden (= ca. 4 Zeitstunden pro Gruppe)
- mit der Beteiligung an der Durchführung der studienbegleitenden Modulprüfung in Zusammenarbeit mit der/dem Modulverantwortlichen sowie ggf. Nachprüfung gemäß der angebotsspezifischen Prüfungsordnung des Studiengangs.

Wünschenswert ist neben einer Promotion eine langjährige Erfahrung im Zusammenhang mit Tätigkeiten betrieblicher Interessensvertretungen und der Nachweis von Kenntnissen über agiles Projektmanagement.  
Für die Durchführung der Lehre sind zudem Lehrerfahrungen an Hochschulen unerlässlich.

Zu beachten sind auch die u. s. „Allgemeinen Anforderungen an Bewerber und Bewerberinnen für eine Honorartätigkeit bei der Akademie für Weiterbildung“.

Der Unterricht findet i. d. R. in den Räumen der Akademie für Weiterbildung statt. Ausgefallene Termine müssen nachgeholt werden.  
Alle anfallenden Reisekosten sind mit dem Honorar abgegolten.

Bitte richten Sie ihre Bewerbung per Email an:

Astrid Rehbein  
Akademie für Weiterbildung der Universität Bremen  
[rehbein@uni-bremen.de](mailto:rehbein@uni-bremen.de)

Bei Fragen zur Bewerbung steht Frau Astrid Rehbein Ihnen ebenfalls per Email oder unter der Rufnummer 0421 218 61609 zur Verfügung.

Bei inhaltlichen Fragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Simone Hocke aus dem Zentrum für Arbeit und Politik. Sie ist erreichbar unter [s.hocke@uni-bremen.de](mailto:s.hocke@uni-bremen.de) oder unter 0421 218 56 707.

**Wir freuen uns auf Ihr aussagekräftiges Angebot (inkl. Honorarvorstellung).**

## Allgemeine Anforderungen an Bewerber und Bewerberinnen für eine Honorartätigkeit bei der Akademie für Weiterbildung

**Fachliche Eignung** für die gewählte Honorartätigkeit, in der Regel nachgewiesen durch ein einschlägiges Studium und einschlägige Berufspraxis; ggf. Darstellung deren Relation zum Modul.

**Pädagogische Eignung** für die gewählte Honorartätigkeit, in der Regel nachgewiesen durch eine pädagogische Aus- oder Weiterbildung **oder vergleichbare Erfahrungen**, sowie Erfahrung in der Weiterbildung von Hochschulabsolvent:innen; ggf. Darstellung von Lehrpraxis im Modul.

**Kenntnis** universitärer Lehr- und Lernmethoden, universitärer Prüfungsformen und Notengebung, u. a. bezogen auf das Modul.

**Erfahrung** in der Betreuung wissenschaftlicher Hausarbeiten.

**Erfahrungen** in der Arbeit mit StudIP oder vergleichbaren Plattformen wünschenswert.

**Erfahrungen** mit der jeweils spezifischen Zielgruppe des weiterbildenden Studiums.

**Verfügbarkeit** in der ausgeschriebenen Veranstaltungszeit.

**Bereitschaft** zur Durchführung von Prüfungen und Nachprüfungen gemäß PO auch nach der ausgeschriebenen Veranstaltungszeit.

**Unterlagen** (AP, PO und Modulhandbuch) zum jeweiligen Studium finden Sie auf der Homepage des Studiengangs (<https://www.uni-bremen.de/mabo/downloads>).

Ihr Angebot reichen Sie bitte bis zu oben genanntem **Datum des Bewerbungsschlusses bis spätestens 12:00 Uhr MEZ Online per E-Mail** bei oben genannten Ansprechpartner in der Universität ein.

Bitte führen Sie den Nachweis, dass Sie die oben genannten Anforderungen für diese Honorartätigkeit erfüllen.

Die Nachweise sollen üblicherweise in Kopie oder elektronisch eingereicht werden, da eine Rücksendung der Angebotsunterlagen nicht beabsichtigt ist.

Spätestens bis zum Vertragsschluss sind die Originale auf Anforderung durch die Universität in der Akademie für Weiterbildung vorzulegen.