

Fachbereich 06
Rechtswissenschaft

Professor Dr. Frederick Rieländer, LL.M. (Cambridge)

Professur für Bürgerliches Recht,
Internationales und Europäisches Privatrecht,
Zivilprozessrecht und Rechtsvergleichung

Direktor des Zentrums für Europäische Rechtspolitik (ZERP)

Forum am Domshof
Raum 30003
Domshof 26
28195 Bremen

Tel.: +49(0) 421 218-66116
E-Mail: frielaen@uni-bremen.de
<https://www.uni-bremen.de/jura/fachbereich-6-rechtswissenschaft/fachbereich/personen/prof-dr-frederick-rielaender-llm-cambridge>

Sekretariat
Kerstin True-Biletski
Tel.: +49 (0)421 218-66044
E-Mail: ktrue@uni-bremen.de

Bremen 08.12.2025

Der Prüfungsausschussvorsitzende – Herr Prof. Dr. Rieländer – informiert:

Für eine Eilkorrektur ist ein **formloser schriftlicher Antrag** des/der Studierenden erforderlich. Dieser wird spätestens eine Woche vor dem Klausur-/Hausarbeitstermin bei dem/der Modulverantwortlichen gestellt und geprüft. Sofern ein triftiger Grund (ein solcher könnte sein: Frist zur Notenbekanntgabe wg. Studienortwechsel, Stipendiumsvergabe etc.; dem Antrag sind Belege beizufügen und es ist eine Frist für den Notenerhalt zu nennen) für eine Eilkorrektur festgestellt wird, wird dies dem zuständigen Sekretariat mitgeteilt oder der/die Studierende erhält eine schriftliche Bescheinigung, die er/sie im Sekretariat vorlegt. In Sonderfällen entscheidet der Prüfungsausschussvorsitzende.

Eine fehlende Note, um nach der Teilnahme an den Zwischenprüfungsklausuren an den Klausuren im Hauptstudium teilnehmen zu können, ist **kein Grund für eine Eilkorrektur**, da die Ergebnisse aufgrund der festen Korrekturfristen (drei bzw. vier Wochen bei Klausuren, fünf Wochen bei Hausarbeiten) rechtzeitig vorliegen, um sich für die Wiederholungsklausuren im Hauptstudium anmelden zu können.

Das Sekretariat wird die Eilkorrektur auf der PABO-Anmeldeliste vermerken. Im Falle einer Klausur wird die zuständige Klausuraufsicht bei der Einlasskontrolle dem/der Studierenden das Formular „Eilkorrektur“ aushändigen, dieses Formular wird von dem/der Studierenden über das übliche Deckblatt geheftet. Die Klausur ist so problemlos als Eilkorrektur erkennbar und die Anonymität bleibt gewahrt. **Nicht genehmigte Eilkorrekturen sind nicht möglich.**

Bei Fragen können Sie sich gerne melden.

Bettina Erkens
FB-Verwaltung
Tel.: 0421 218-66003
Mail: berkens@uni-bremen.de