



Universität  
Bremen

# Kleiner Kompetenzführer

für Soziologie-Studierende  
nach Tätigkeitsfeldern

→ Welche Kompetenzen benötige ich?

→ Wie und wo erlange ich diese Kompetenzen?



## Vereine und NGO's

**Benötigte Kompetenzen:** Organisationskompetenz, Konfliktfähigkeit; Offenheit; Kontakt-, Kooperations- und Durchsetzungsfähigkeiten

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Alle Module im BA Soziologie
- Spezielle Soziologien – Politische Soziologie
- Engagiere Dich in der Uni-Selbstverwaltung: StugA, AStA und in Gremien
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Selbstorganisation und Konfliktmanagement

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Kreativitätstechniken für Studium und Arbeit“ oder „Konflikte vorbeugen, Konflikte moderieren und bewältigen“

## Bildungseinrichtungen

**Benötigte Kompetenzen:** Organisationsfähigkeit; Selbständigkeit; spezialisiertes Fachwissen; pädagogische Fähigkeiten, zielgruppengerechtes Darstellen und Moderieren

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Spezialisiertes Fachwissen in den Vorlesungen
- Spezielle Soziologien: Bildungssoziologie
- Unter „Fachbereich 12“: Deutschdidaktik
- Arbeit als Tutor:in oder in der Studierwerkstatt
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Zeitmanagement

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Effektive Organisation – effizientes Zeitmanagement“

## Rundfunk und Journalismus

**Benötigte Kompetenzen:** Recherche; Aufbereitungsfähigkeiten (selbstständiges Vorbereiten und Zusammenfassen von Materialien); Methodenkenntnisse; allgemeines Orientierungswissen; Flexibilität; Stresstoleranz, Digitale Kompetenzen

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Im Modul TWA; Hausarbeiten, Essays und Zusammenfassungen
- Hilfskraft in der Medien- und Öffentlichkeitsarbeit
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Selbstorganisation und Schreib- und Lesekompetenzen

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Speed-Reading“ oder „Critical thinking“

## Forschung und Lehre im universitären Bereich

**Benötigte Kompetenzen:** Selbstständigkeit; Disziplin; Durchhaltevermögen; analytisches Denken; Sprachkompetenzen; Reflexionsvermögen; Methodenkenntnisse

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Alle Pflicht-Module im BA Soziologie
- Seminare zu empirischen Methoden
- Arbeit als Hilfskraft in Forschungsprojekten
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Schreib- und Lesekompetenzen

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):** „Wissenschaftliches formulieren“ oder „Denken, Lernen, Verinnerlichen“

## Forschung und Lehre außerhalb der Universität

**Benötigte Kompetenzen:** Methodenkenntnisse, analytische, systematische und selbständige Arbeitsweise (auch unter Zeitdruck!); präsentieren von Ergebnissen

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Seminare zu den empirischen Methoden
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Zeitmanagement und Moderations- und Präsentationstechniken
- Arbeit als Tutor:in oder in der Studierwerkstatt

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):** „Effektive Organisation – effizientes Zeitmanagement“ oder „Erfolgreich kommunizieren und präsentieren“

## Freiberufliche Tätigkeiten

**Benötigte Kompetenzen:** Selbstständigkeit; Organisation; Durchhaltevermögen; Kreativität & Ressourcen zur Existenzgründung

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- In allen Modulen im BA Soziologie und im Pflichtpraktikum
- Workshops und Ringvorlesung von „BRIDGE“
- Angebote des Career Center nutzen (z. B. Mentoringprogramme)
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Gründungsmanagement

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):** „Gründungsmanagement“; „Wege zur Existenzgründung“

## Öffentlichkeitsarbeit

**Benötigte Kompetenzen:** Kommunikations-, Organisations- und Konfliktfähigkeit; Flexibilität; Belastbarkeit; Digitale Kompetenzen, zielgruppengerechtes Darstellen

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Im gesamten Soziologie-Studium
- In den eGeneral Studies: Microsoft Tools erlernen
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Soziale Kompetenzen und IT- und Multimediakompetenzen

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Einführung in die Methoden der PR & Öffentlichkeitsarbeit“ oder „Interkulturelles Training – Umgang mit heterogenen und diversen Gruppen“

## Beratungsdienstleistungen

**Benötigte Kompetenzen:** Gesellschaftliches Hintergrundwissen; klare und strukturierte Ausdrucksweise; Kommunikationsfähigkeit; Sachverstand; analytische Techniken; Präsentationsfähigkeit; rhetorisches Geschick

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- In den Vorlesungen, Seminaren und Übungen
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Konfliktmanagement und Kommunikation
- Gezielte Auswahl der Speziellen Soziologien

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Beratungskompetenz entwickeln“

## Öffentliche Verwaltung

**Benötigte Kompetenzen:** Selbstorganisation; Kommunikations- und Präsentationsfähigkeit; juristische Denkweisen; Methoden und Statistikkenntnisse

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- In den Modulen „Statistik/ Methoden I und II“ und in den speziellen Soziologien
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Kommunikation und Bewerbung und Selbstpräsentation
- Im Wahlbereich: Seminare der Rechtswissenschaft

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**

„Erfolgreich verhandeln mit dem Harvard Konzept“

# Markt- und Meinungsforschung

**Benötigte Kompetenzen:** Methodenkenntnisse; Kommunikations-/Einfühlungsvermögen; Fremdsprachenkenntnisse; wirtschaftliche Grundkenntnisse; Stressresistenz, Digitale Kompetenzen

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- Methodisch inhaltliche Spezialisierung in „Statistik/Methoden I und II“
- FEM-Seminare und Spezielle Soziologien
- Seminare des Sprachzentrum Bremen
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Lehr- und Lernkompetenzen und Kommunikation

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**  
„Erfolgreich kommunizieren und präsentieren“

# Organisations- und Personalentwicklung

**Benötigte Kompetenzen:** Didaktische und pädagogische Fähigkeiten; Methodenkenntnisse; Aufgeschlossenheit; Durchsetzungsvermögen; Problemlösefähigkeit

**Wie und wo du sie entwickeln kannst:**

- In allen Pflichtveranstaltungen
- Spezielle Soziologien: Organisationssoziologie oder Arbeitssoziologie
- Arbeit als Tutor:in oder in der Studierwerkstatt
- Unter „Schlüsselkompetenzen“: Konfliktmanagement und Kommunikation

**Beispiele für zusätzliche Seminare (General Studies):**  
„Feine Kommunikation in Beratungs-, Lehr- und Lernsituationen“

<sup>1</sup>Quelle: Wir haben uns an der wunderbaren Vorarbeit der Uni Göttingen orientiert:  
[www.uni-goettingen.de/de/656576.html](http://www.uni-goettingen.de/de/656576.html)

# Hilfreiche Kontakte

## **Career Center Universität Bremen**

ZB-B (Zentralbereich B) | B0560 – B0590

career1@uni-bremen.de

www.uni-bremen.de/career-center

## **Zentrum Studium und Praxis**

### **Dipl.-Soz.wiss. Birgit Ennen**

GW2 | Raum B2.320

bennen@uni-bremen.de

**Tel.** 0421 218 – 67309

www.uni-bremen.de/zsp

## **Studierwerkstatt**

stwk@uni-bremen.de

**Tel.** 0421 218 – 61016

www.uni-bremen.de/studierwerkstatt

## **Fachstudienberatung Bachelor Soziologie**

### **Dr. Anne Schröter**

UNICOM-Gebäude 9 | Raum 1080

aschroeter@uni-bremen.de

**Tel.** 0421 218 – 67308

www.uni-bremen.de/ifs/bachelor/beratung

## **Studentische Vertretung (StugA)**

### **StugA Soziologie**

stugasoz@uni-bremen.de



Weitere Infos zum Studium  
[www.uni-bremen.de/ifs](http://www.uni-bremen.de/ifs)