Universität Bremen

Das Protokoll ist vollständig auszufüllen und nach dem Kolloquium per E-Mail an das zuständige Prüfungsamt zu senden
(für Studiengänge der Fachbereiche 01-05 im jeweiligen Fachbereich, für Studiengänge der Fachbereiche 06-12 inkl. Lehramt an das Zentrale Prüfungsamt)!

# Protokoll über das Kolloquium

im Studiengang ◉ Bachelor ○ Master _____

◉ Fachbereich 6 - 12 (inkl. Lehramt) ○ Fachbereiche 1 - 5

An die
Universität Bremen
Zentrales Prüfungsamt
...
per E-Mail

## Angaben zum/zur Studierenden

Matrikelnr. _____

Nachname _____

Vorname _____

## Angaben zum Kolloquium

Datum _____ Gebäude / Raum _____

Beginn _____ Uhr Ende _____ Uhr

Erstprüfer:in _____

Zweitprüfer:in _____

Vor der Prüfung erklärt sich der/die Studierende für prüfungsfähig ☐ ja ☐ nein

Das Kolloquium fand statt als ◉ Einzelprüfung ○ Gruppenprüfung (je Prüfling ein Protokoll)

**Bewertung/Note des Kolloquium** _____

Prüfungen können wie folgt bewertet werden:

| | |
|---|---|
| 1 = sehr gut | eine sehr hervorragende Leistung |
| 2 = gut | eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt |
| 3 = befriedigend | eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht |
| 4 = ausreichend | eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt |
| 5 = nicht ausreichend | eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel nicht mehr den Anforderungen genügt |

Das Erniedrigen und Erhöhen der Notenziffern um 0,3 ist möglich. Ausgeschlossen sind die Noten 4,3 / 4,7 / 5,3.

Gegenstand und Verlauf des Kolloquium sowie Grundlagen der Bewertung sind auf der zweiten Seite des Formulars darzustellen.

Unterschrift Erstprüfer:in als Scan _____ Unterschrift Zweitprüfer:in als Scan _____

Universität Bremen

Nachname _____ Matrikelnr. _____

Vorname _____

Gegenstand und Verlauf des umseitig genannten Kolloquium sowie Grundlagen der Bewertung

Zusatzseite