

Allgemeine Anleitung zum Registrierungsprozess

Vor der ersten Kursbuchung ist eine vollständige Registrierung im System notwendig. Hierzu besuchen Sie www.kurse.sprachenzentrum-bremen.de/registrierung

Dort tragen Sie neben Ihrem Vor- und Nachnamen auch Ihre E-Mail-Adresse ein (Studierende nutzen die Uni- bzw. Hochschul-E-Mailadresse) und vergeben ein selbst gewähltes Passwort, welches den vorgegebenen Kriterien entspricht (das Passwort muss mindestens acht Zeichen lang sein und eine Ziffer, ein Sonderzeichen sowie Groß- und Kleinbuchstaben enthalten).

Wenn alle Felder ausgefüllt sind, „Registrieren“ klicken.

Es öffnet sich ein Fenster mit dem Text:

E-Mail verifizieren 

Sie müssen Ihre E-Mail-Adresse verifizieren, um das Benutzerkonto zu aktivieren.

Eine E-Mail mit Anweisungen, um Ihre E-Mail-Adresse zu überprüfen, wurde an Ihre Adresse geschickt xxx@xxx.xx.

Sie erhalten kurz darauf eine E-Mail an die angegebene E-Mailadresse – bitte checken Sie auch Ihr Spampostfach, leider landet diese E-Mail, die vom Absender szhb@uni-bremen.de aus gesendet wird, manchmal dort. In der Mail ist ein Link, den Sie zur Bestätigung klicken müssen, sie kommen dann auf eine nächste Seite und müssen dort noch einmal bestätigen, dass die angegebene E-Mail-Adresse die Ihrige ist. Danach erscheint eine Meldung, dass Sie sich erfolgreich registriert haben.

Wenn dies erfolgt ist, gehen Sie auf unsere Homepage und loggen sich unter kurse.sprachenzentrum-bremen.de/login ein (falls nicht schon geschehen) und vervollständigen Ihre persönlichen Angaben im Bereich oben rechts unter „Mein SZHB“, und dann „meine Daten“ auswählen. Um für Sie Kurse korrekt anbieten und berechnen zu können, müssen wir Ihren Status (Student:in mit Matrikelnummer und Studiengang, Mitarbeiter:in, Extern) kennen, daher ist es vor einer Buchung nötig, diese Informationen ins System einzugeben.

Nun steht einer Kursbuchung nichts mehr im Wege. Viel Freude bei der Auswahl und beim Lernen!

Haben Sie Probleme bei der Registrierung?

Ich habe keine E-Mail zur Bestätigung meiner E-Mail-Adresse erhalten, was kann ich tun?

Dies kann verschiedene Ursachen haben. Sollte sich ein Tippfehler bei der E-Mailadresse eingeschlichen haben, können Sie diese nicht erhalten. Versuchen Sie also bitte als erstes, sich mit den eingegebenen Daten über die Seite kurse.sprachenzentrum-bremen.de/registrieren erneut zu registrieren mit derselben E-Mailadresse.

- Wenn es funktioniert, war es ein Tippfehler.

- Wenn das System rückmeldet, dass die E-Mailadresse bereits existiert, können Sie sich über den entsprechenden Button die E-Mail zur Bestätigung erneut zustellen lassen. Bitte überprüfen Sie auch Ihren Spam-E-Maileingang. Manche Anbieter filtern die E-Mail auch ganz raus, dann können wir leider nicht weiterhelfen, Sie könnten eine andere E-Mailadresse von einem anderen Anbieter nutzen oder Ihre Filtereinstellung manuell anpassen, ggf. nur kurzfristig, damit alle Mails durchgestellt werden.
- In seltenen Fällen verzögert sich der automatische E-Mailversand leider etwas (aufgrund der Servervoreinstellungen). Daher kann eine mögliche Lösung auch darin liegen, bis zu einer Stunde nach der Registrierung erneut den Posteingang zu prüfen.

Mit der Registrierung hat es geklappt, aber ich kann immer noch keine Kurse buchen, die Seite mit dem Anmeldebutton lädt immer neu, wenn ich mich anmelden will, was kann ich tun?

In dem Fall ist vermutlich der Anmeldeprozess noch nicht abgeschlossen. Sie müssten Ihr Profil unter „Mein SZHB“, „meine Daten“ vervollständigen. Wir benötigen die Information, ob Sie Externe/r, Mitarbeiter/in oder Studierende/r sind. Bei Studierenden benötigen wir darüber hinaus die Hochschulzugehörigkeit, den Studiengang und die Matrikelnummer. Bei Mitarbeitenden benötigen wir die Angaben über die Hochschule, an der Sie tätig sind.

Diese Informationen sind notwendig, damit das System die für Sie buchbaren Kurse vorfiltern kann und die für Ihre Statusgruppe korrekten Preise angezeigt werden.