

Bremen, 16.11.2023

Stellenausschreibung für eine Studentische Hilfskraft (42h/Monat)

Die Bremer Sozialwissenschaften bewerben sich in der aktuellen Ausschreibungsrunde der DFG um die Förderung des Exzellenzclusters „Bremen Collaboratory on Global Solidarity – GlobaLab“. Wir suchen zur Unterstützung der Antragstätigkeiten **zum 1.2.2024** eine studentische Hilfskraft im Umfang von 42 Stunden pro Monat. Die Stelle kann auch in **zwei halbe Stellen á 21 Stunden pro Monat** geteilt werden.

Hauptaufgabenbereiche

- organisatorische Unterstützung bei internen und externen Veranstaltungen (z.B. bei internen Treffen und Workshops oder der Vorlesungsreihe „Bremen Conversations on Global Solidarity“)
- Unterstützung der Antragstellung, z. B. durch Literaturrecherche und -bereitstellung (Kopierarbeiten, Ausleihen), besonders auch englischsprachiger Literatur
- Überarbeitung von Antragsteilen (Layout, Erstellung von Grafiken und Tabellen etc.)

Voraussetzungen

- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Studium in den Geistes-, Sozial- oder Kulturwissenschaften
- Bereitschaft zur eigenständigen Arbeit
- Souveräner Umgang mit gängiger Büro- und Kommunikationssoftware

Arbeitsorte

- UNICOM-Gebäude und mobil

Informationen zur Clusterinitiative finden sich unter:

<https://www.uni-bremen.de/en/globalab-bremen-collaboratory-on-global-solidarity>

Bewerbungen werden **bis zum 1.12.2023** entgegengenommen.

Fragen und Bewerbungen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bitte an Dr. Judith Vey (jvey@bigsss-bremen.de).

Bremen, 16 November 2023

Job advertisement student assistant (42h/month)

The Bremen Social Sciences are applying for funding for the Cluster of Excellence "Bremen Collaboratory on Global Solidarity - GlobaLab" in the current DFG call for proposals. We are looking for a student assistant to support the application activities **from 1 February 2024** for 42 hours per month. The position can also be **divided into two positions of 21 hours per month**.

Main areas of responsibility

- Organizational support for internal and external events (e.g. internal meetings and workshops or the lecture series "Bremen Conversations on Global Solidarity")
- Supporting the application process, e.g. by researching and providing literature (copying, lending), especially English-language literature
- Revision of parts of the application (layout, creation of graphics and tables, etc.)

Requirements

- Excellent written and spoken English skills
- Student in the humanities, social sciences or cultural studies
- Willingness to work autonomously
- Confident handling of common office and communication software

Work locations

- UNICOM building and remote

Information on the cluster initiative can be found at

<https://www.uni-bremen.de/en/globalab-bremen-collaboratory-on-global-solidarity>

Applications will be accepted **until 1 December 2023**.

Please send questions and applications (cover letter, CV, references) to Dr Judith Vey (jvey@bigsss-bremen.de).