

Online-Workshop „Bewerben in vier Schritten“

Vorbereitungsphase für den ersten Online-Präsenztermine: (ca. 2 h, freie Zeiteinteilung)
ab etwa 5 Tage vor dem Online-Präsenztermin

Online-Präsenztermine:

Erster Tag, 9:00 - ca. 13:30 Uhr (ohne Mittagspause) plus ggf. kurze Vorbereitung für den zweiten Tag

Zweiter Tag, 9:00 – ca. 13:30 Uhr (ohne Mittagspause)

Transferphase: (ca. 2h, freie Zeiteinteilung) bis etwa 5 Tage nach dem zweiten Online-Präsenztermin

Inhaltsbeschreibung:

Wer versteht, was "die andere Seite" (Recruiter/innen) umtreibt, kann sich besser auf den Bewerbungs- und Auswahlprozess vorbereiten - unser Workshop spiegelt deshalb die Recruiter-Perspektive wieder, um daraus optimale Handlungsoptionen für Bewerber/innen abzuleiten.

Die Teilnehmenden lernen im Workshop den gesamten Bewerbungsprozess kennen und erwerben Praxiskompetenz durch individuelle Übungen. Im Workshop werden für den Bewerbungsprozess konkret verwendbare Unterlagen erarbeitet.

Die einzelnen Schritte sind:

Schritt 1: Profilkklärung und Profilschärfung

- Kenntnis und Sicherheit über das eigene Profil gewinnen
- Individuelle Gewichtung fachlicher/überfachlicher Fähigkeiten
- Anregungen zum Einsatz des Profils im Bewerbungsprozess

Schritt 2: Recherchestrategien

- Für Bewerbungen im wissenschaftlichen Bereich und außerhalb der Hochschule: Jobsuche im Web
- Eigene Sichtbarkeit für Active Sourcing

Schritt 3: Bewerben: Stellenanalyse, Gestaltung von Anschreiben und Lebenslauf, Umgang mit "virtual recruiting"

- Wie lese und interpretiere ich Stellenanzeigen richtig?
- Wie gestalte ich Anschreiben und Lebenslauf passend zum eigenen und zum Stellenprofil?
- Umgang mit Pre-Selection-Tools, Online-Portalen und anderen Recruiting-Trends

Schritt 4: Vorstellungsgespräche/Vorstellungssituationen

- Vorbereitung – was muss ich tun?
- Was passiert während der Vorstellungssituation? (Warum werden welche Fragen gestellt)
- Kommunikationsstrategien für (online) Bewerbungssituationen
- Virtuelle Vorstellungssituationen und Online-Assessments

Teilnahme:

- Um teilnehmen zu können, benötigen die Sie einen Laptop oder Computer mit Audio/Video-Funktion (Mikrofon und Kamera). Außerdem benötigen sie eine stabile Internetverbindung.
- Sie erhalten etwa fünf Tage vor dem Termin einen individuellen Login-Code für den moodle-Kursraum zum Workshop
- Bitte suchen Sie vorab eine für Sie interessante Stellenanzeige und haben Sie Ihren bis dato genutzten und/oder aktuellen Lebenslauf als Dokument zur Verfügung.

- Vorbereitungsphase - Voraussetzung für die Teilnahme: ca. 2 h, freie Zeiteinteilung: im moodle-Kursraum finden Sie Material und Aufgaben zur Vorbereitung. Diese Aufgaben werden bei Bedarf durch die Trainerin betreut.
- Am Online-Präsenz-Termin werden wir jeweils von 9:00 bis ca. 13:30 (kurze Pausen) gemeinsam an interaktiven Lernsituationen arbeiten
- Transferphase: ca. 2h, freie Zeiteinteilung: im moodle-Kursraum erhalten Sie Feedback auf Unterlagen, Bewerbungsprofile usw., können weitere Fragen stellen und sich mit Trainerin und den anderen Teilnehmenden austauschen.