# Gesprächsnotiz und Vereinbarungsbogen

**Gesprächsnotiz** **Datum:** _____

**Im Jahresgespräch sind folgende Themen angesprochen worden**

## Vereinbarungen

**Im Jahresgespräch sind folgende Vereinbarungen getroffen worden**

| Was wurde vereinbart? | Bis wann (Termin)? | Wer ist verantwortlich: Vorgesetzte*r oder Mitarbeiter*in? |
|---|---|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

_____ _____

Unterschrift der/des Vorgesetzten Unterschrift der/des Mitarbeiter/-in

*Jeweils ein Exemplar für jede/n Gesprächsteilnehmer/-in*