**H O N O R A R V E R T R A G**

Die UNIVERSITÄT BREMEN,

vertreten durch die Rektorin

(im nachfolgenden Universität genannt),

und

Herr/Frau

Adresse

(im nachfolgenden Auftragnehmer/in genannt),

schließen folgenden Vertrag:

§ 1

Vertragsgegenstand

Der/die Auftragnehmer/in wird im Rahmen dieses Vertrages mit beauftragt. Diese Tätigkeit umfasst folgende Aufgaben:

- ...

- ...

* ...
*

Der Umfang der vereinbarten Leistung beträgt Stunden pro Woche/ insgesamt Stunden.

§ 2

Pflichten des Auftragnehmers / der Auftragnehmerin

Der/die Auftragnehmer/in hat die für die Durchführung des Vertrags erforderlichen Rücksprachen mit Herrn/Frau Prof. vorzunehmen.

Dieser/diese wird die ordnungsgemäße Wahrnehmung der vertraglichen Aufgaben und ggfls. vereinbarter Teilleistungen überprüfen.

§ 3

Laufzeit

Der Vertrag ist in der Zeit vom bis zu erfüllen.

*oder*

Die Laufzeit dieses Vertrages endet am .

*Zusatz, wenn Abschlagszahlungen erfolgen*:

Bis zum ist als Teilleistung zu erbringen.

§ 4

Vergütung

1. Als Honorar wird ein Betrag in Höhe von EURO (in Worten: Euro) inkl. zu zahlender Umsatzsteuer vereinbart. Sämtliche dem/der Auftragnehmer/in im Zusammenhang mit dem Vertrag evtl. entstehende Kosten (Kopierarbeiten, Schreibarbeiten, Reisekosten etc.) sind durch das Honorar abgegolten.

(2) *1.Alternative: (nur Schlusszahlung)*

 Die Zahlung des Honorars erfolgt nach Eingang der Bestätigung durch den Projektleiter (s. § 2) darüber, dass der/die Auftragnehmer/in seine/ihre Aufgaben ordnungsgemäß wahrgenommen hat.

1. *2.Alternative:*

Die Zahlung erfolgt in ... Teilbeträgen:

Datum: Betrag:

Datum: Betrag:

jedoch nicht vor Eingang der Bestätigung des Projektleiters/der Projektleiterin über das Vorliegen der vereinbarten Teilleistung.

Die Schlusszahlung in Höhe von EURO...........................erfolgt nach Eingang der Bestätigung durch den/die Projektleiter/in darüber, dass der/die Auftragnehmer/in seine/ihre Aufgaben ordnungsgemäß wahrgenommen hat.

(3) Die Zahlung erfolgt nach Eingang der Rechnung[[1]](#footnote-1) auf das Konto der Auftragnehmerin/des Auftragnehmers bei der.................... (IBAN ...............................), BIC:. .....................................

(4) Für die Versteuerung hat die/der Auftragnehmer/in selbst aufzukommen.[[2]](#footnote-2)

§ 5

Haftung / Geheimhaltung / Nutzungsrechte

 *Bei Bedarf*

(1) Nimmt der/die Auftragnehmer/in Räume Materialien und Geräte der Universität für die Durchführung des Vertrages in Anspruch, so haftet er/sie für von ihm/ihr verursachte Schäden.

1. Der/die Auftragnehmer/in verpflichtet sich, alle im Rahmen dieses Vertrags zur Kenntnis erhaltenen Informationen vertraulich zu behandeln und ohne Absprache mit dem Auftraggeber nicht Dritten zugänglich zu machen. Die Verpflichtung gilt auch nach Beendigung des Vertrages.
2. Der/die Auftragnehmer/in überträgt das ausschließliche Nutzungsrecht an den bei der Durchführung dieses Vertrages erzielten Arbeitsergebnissen auf die Universität.

§ 6

Gerichtsstand

 (1) Änderungen und Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Schriftform.

(2) Gerichtsstand ist Bremen. Es gilt deutsches Recht.

(3) Der Vertrag tritt in Kraft mit der Unterzeichnung durch beide Parteien.

Universität Bremen: Auftragnehmer/in:

Bremen, den ,den

1. Die Rechnung muss die Pflichtangaben gemäß § 14 Absatz 4 des Umsatzsteuergesetzes enthalten. [↑](#footnote-ref-1)
2. Es wird darauf hingewiesen, dass Zahlungen dem zuständigen Finanzamt mitgeteilt werden. [↑](#footnote-ref-2)