

Checkliste

Ausloten curricularer Vorgaben bei der Lehrplanung

Mit dieser Checkliste erhalten Sie eine Reihe von Leitfragen, die Sie dabei unterstützen sollen, die curricularen Vorgaben Ihrer Hochschule bei der Planung von Lehrveranstaltungen schnell und systematisch zu überblicken.

Studienorganisatorische Rahmenbedingungen	
Mit wem muss ich mich bei der Planung meiner Veranstaltung abstimmen ? (z. B. Modulverantwortliche, Lehrplaner/innen, weitere Lehrende des Moduls)	<input type="checkbox"/>
Wo finde ich relevante Informationen zu meiner Veranstaltung? (z. B. wie das Modulhandbuch und die Studien- und Prüfungsordnung)	<input type="checkbox"/>
Welche Termine und Fristen muss ich bei der Durchführung meiner Lehrveranstaltung beachten? (z.B. Veranstaltungstermine, (vorgegebene) Prüfungstermine, Fristen zur Übermittlung von Noten an das jeweilige Prüfungsamt, (vorgegebene) Abgabefristen von Hausarbeiten etc.)	<input type="checkbox"/>
Wie groß ist der veranschlagte studentische Workload (CP) und wie viele Semesterwochenstunden (SWS) stehen mir zur Verfügung?	<input type="checkbox"/>
Gibt es bereits ein Veranstaltungskonzept (ggf. von Vorgänger/innen) oder muss dies noch entwickelt werden?	<input type="checkbox"/>
Gibt es Vorgaben zum Veranstaltungsformat und/ oder Prüfungsformat oder kann ich diese selbst wählen?	<input type="checkbox"/>
Zu welchem Zeitpunkt des Semesters soll die Prüfungsleistung abgenommen werden?	<input type="checkbox"/>
Inhaltliche und zielgruppenbezogene Vorgaben	
Welches Thema soll behandelt werden und inwieweit sind die Inhalte vorgegeben? (z. B. Inhalte gemäß Modulbeschreibung)	<input type="checkbox"/>
Wie ist das Thema der Lehrveranstaltung im Gesamtcurriculum verortet? (z. B. gibt es weitere Lehrveranstaltungen im Modul, welche Veranstaltungen können/ müssen die Studierenden sonst besuchen)	<input type="checkbox"/>
Gibt es weitere Veranstaltungen in dem Modul, sodass ich mich mit anderen Lehrenden abstimmen sollte? (z.B. weil eine gemeinsame Modulprüfung vorgesehen ist oder sich die Inhalte ergänzen sollen)	<input type="checkbox"/>

Checkliste

Ausloten curricularer Vorgaben bei der Lehrplanung

Weitere Inhaltliche und zielgruppenbezogene Vorgaben	
Mit welcher Anzahl an Teilnehmenden muss ich rechnen? (z. B. kleine Gruppe, mittelgroße Gruppe, Massenveranstaltung)	<input type="checkbox"/>
An welche Studierenden/ Zielgruppe richtet sich die Veranstaltung? (z.B. Bachelorstudierende, Masterstudierende, Weiterbildungsstudierende, gemischte Gruppe, Studierende unterschiedlicher Fächer, Studierende aus unterschiedlichen Semestern mit heterogenen Vorkenntnissen)?	<input type="checkbox"/>
Welches Vorwissen kann ich von den Studierenden erwarten?	<input type="checkbox"/>
Implizite Normen und lehrbezogene Fachkultur	
Wie sieht die lehrbezogene Fachkultur in meinem Arbeitsbereich aus? (z. B. wie sehen übliche Lehr-Lern-Settings aus, worauf wird im Lehr-Lernprozess besonders viel Wert gelegt u. a.)	<input type="checkbox"/>
Gibt es Kommunikationsräume in denen ich mich mit meinen Kollegen/innen über die Lehre austauschen kann?	<input type="checkbox"/>