

Zentrales Prüfungsamt
Geschäftsstelle Fachbereich 11
Promotionsausschuss
Dr. Public Health (Dr. P. H.)

Universitäts-Boulevard 5, 28359 Bremen
e-mail: zpa-fb11@uni-bremen.de
Homepage: www.uni-bremen.de/zpa

Merkblatt Annahme als Doktorand/In

Gem. Promotionsordnung werden für die Annahme als Doktorand/In folgende Unterlagen benötigt:

1. Antrag auf Annahme als Doktorand (Download von der Homepage)
2. Dem Antrag auf Annahme als Doktorandin bzw. Doktorand sind beizufügen:
 - Lebenslauf der Kandidatin bzw. des Kandidaten,
 - ausgefüllter Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung
 - Bitte füllen Sie den Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung (www.uni-bremen.de/promostatis) aus. Sie erhalten automatisch per E-Mail eine Kopie Ihrer Angaben. Diese Kopie legen Sie bitte den Antragsunterlagen bei.
 - der Nachweis des Studiums gemäß § 4 (Diplomurkunde und Diplomzeugnis oder andere Abschlüsse),
 - eine positive Stellungnahme der Betreuerin oder des Betreuers zu diesem Vorhaben,
 - eine Darstellung des beabsichtigten Promotionsvorhabens (Exposé)
Das Exposé (1,5-zeilig / max. 15 Seiten (ca. 40.000 Zeichen)) sollte enthalten:
 - Gegenstand und theoretischen Rahmen seiner Behandlung
 - Haupthypothesen
 - Forschungsstand
 - Relevanz des Themas
 - Methodisches Vorgehen
 - Vorarbeiten
 - Gliederung, vorl. Literaturverzeichnis, vorl. Zeitplan
 - evtl. Institutionelle KooperationEs muss mit dem vorgesehenen Betreuer / der Betreuerin abgesprochen sein.
Auf Antrag kann das Exposé in englischer Sprache verfasst werden.

Die Annahme als Doktorandin oder Doktorand gilt zunächst für die Dauer von drei Jahren und soll auf Antrag der Kandidatin bzw. des Kandidaten nach Stellungnahme der Betreuerin oder des Betreuers verlängert werden, wenn mit einer erfolgreichen Promotion in angemessener Zeit zu rechnen ist. Die Betreuerin oder der Betreuer kann aus triftigen Gründen die weitere Betreuung ablehnen. Dies bedarf der Bestätigung durch den Promotionsausschuss, der eine neue Betreuerin oder Betreuer benennt.

Hinweis des Prüfungsamtes:

Der Antrag auf Annahme als Doktorand/In ist mit sämtlichen notwendigen Unterlagen sowie dem Exposé in **1-facher** Ausfertigung im Original und auf einem Datenträger beim Prüfungsamt einzureichen (Urkunden und Zeugnisse im Original und Kopie oder eine beglaubigte Kopie).

Unter www.uni-bremen.de/zpa erhalten Sie die Promotionsordnung und weitere Informationen.