

Infoblatt zum Antrag auf Annahme als Doktorand/in (Dr. rer. nat. FB 8)

Für den Antrag auf Annahme als Doktorand/in reichen Sie bitte folgende Unterlagen bei der Geschäftsführung ein:

1. **Komplett ausgefülltes Antragsformular: „Antrag auf Annahme als Doktorand/in“**
(herunterzuladen auf www.uni-bremen.de/zpa)
2. **Aktueller Lebenslauf**
3. **Zeugnis und Urkunde des Hochschulabschlusses**
als amtlich beglaubigte Kopie oder als Original und einfache Kopie

Voraussetzung für die Zulassung zur Promotion ist der erfolgreiche Abschluss eines Hochschulstudiums, das in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem geplanten Dissertationsthema steht, nachgewiesen durch einen Mastergrad oder ein an einer Universität erworbenes Diplom, einen Magistergrad oder ein Staatsexamen.

Wer sein Studium mit einem Bachelor-Abschluss oder mit einem Diplom einer Fachhochschule beendet hat, kann zur Promotion zugelassen werden, wenn

1. ein Abschluss mit einer Gesamtnote besser als 1,5 (sehr gut) vorliegt,
2. das abgeschlossene Studium in einem sinnvollen Zusammenhang mit dem geplanten Dissertations-thema steht,
3. durch zusätzliche Studienleistungen Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten nachgewiesen worden sind, die erkennen lassen, dass die Bewerberin bzw. der Bewerber wissenschaftlich vertieft zu arbeiten in der Lage ist. Der Umfang dieser Studienleistungen wird im Zusammenhang mit der Annahme als Doktorandin bzw. als Doktorand auf Antrag der Betreuerin bzw. des Betreuers vom Promotionsausschuss im Einvernehmen mit dem zuständigen Fachbereich festgesetzt. Der Umfang dieser Studienleistungen darf 90 CP nicht überschreiten.

Für ausländische Zeugnisse ist eine Bewertung des International Office erforderlich. Ihr erster Ansprechpartner ist der Fachbereich. Senden Sie bitte Ihre Dokumente in den Fachbereich, der diese mit einer Kostenübernahmebestätigung (109 €) an das International Office weiterleitet. Nach erfolgter Überprüfung wird der Fachbereich direkt über das Ergebnis informiert.

4. **Liste der bisherigen wissenschaftlichen Veröffentlichungen**
5. **Exposé**
Die Darlegung der Problemstellung der geplanten Arbeit sollte enthalten
 - Gegenstand und theoretischen Rahmen seiner Behandlung
 - Haupthypothesen
 - Forschungsstand
 - Relevanz des Themas
 - Methodisches Vorgehen
 - Vorarbeiten
 - Gliederung
 - vorl. Literaturverzeichnis
 - vorl. Zeitplan
 - evtl. Institut. Kooperation

Dezernat 6
**Studentische
Angelegenheiten**

Referat 62
Zentrales Prüfungsamt

Promotionsausschuss
Dr. rer. nat. FB 8
Geschäftsstelle FB 8

Zentralbereich B / Boulevard
Bibliothekstraße
28359 Bremen

Telefon (0421) 218 – 61202
218 - 61201
Fax (0421) 218 - 61230
EMail zpa-fb8@uni-bremen.de
www.uni-bremen.de/zpa

Sprechzeiten
Mo. Von 10 bis 12.00 Uhr
Di. von 10 bis 12.00 Uhr
Do. von 10.00 bis 12.00 Uhr

Das Exposé, das Sie einreichen, muss mit dem/der vorgesehenen Betreuer/in abgesprochen sein. Sollten sich hieraus Änderungen ergeben, ist das überarbeitete Exposé vor Antragstellung dem/der Betreuer/in erneut vorzulegen.

Bei einer kollektiven Dissertation muss die Urheberschaft ausgewiesen werden.

Hierfür sind folgende Angaben erforderlich

- die Mitverfasser und Art der Kooperation
- Anteile der Antragstellerin an dem Thema

6. Schriftliche Einverständniserklärung

(ggf. des 2. Betreuer) zum Exposé und zur Betreuung.

Achtung: Die Unterschrift, die der / die Betreuer/in auf dem Antragsformular leistet, reicht nicht als Stellungnahme aus. Der Promotionsausschuss bittet um eine auf das Exposé bezogene Stellungnahme. Die unterschriebene Stellungnahme muss bei Antragsstellung vorliegen. Sie kann nicht nachgereicht werden.

7. Erklärung zu vorherigen Promotionsverfahren

8. Ausgefüllter Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung

Bitte füllen Sie den Erhebungsbogen zur Promovierendenerfassung (www.uni-bremen.de/promostatis) aus. Sie erhalten automatisch per Mail eine Kopie Ihrer Angaben. Diese Kopie legen Sie bitte den Antragsunterlagen bei.

Alle erforderlichen Unterlagen sind einmal im Original (insbesondere Urkunden) abzugeben und zusätzlich per PDF an zpa-fb8@uni-bremen.de zu senden.

Allgemeine Hinweise oder Beratung zur Promotion finden Sie auch beim Promotionszentrum der Universität Bremen ProUB.

Kontakt: proub@vw.uni-bremen.de.

Den Antrag reichen Sie bitte vollständig mit allen erforderlichen Unterlagen ein.