

Die **Jacobs University** ist eine private, staatlich anerkannte, englischsprachige Forschungsuniversität in Bremen. Sie bietet Bachelor-, Master- und PhD-Programme in den Focus Areas Health, Mobility und Diversity an und engagiert sich in der beruflichen Weiterbildung von Fach- und Führungskräften und im Wissenstransfer. Zu den Leitprinzipien gehören höchste Ansprüche in Forschung und Lehre, Interkulturalität und systematische disziplinenübergreifende Zusammenarbeit. Ziel ist es, Talente aus aller Welt optimal auf verantwortungsvolle Aufgaben in einer globalisierten Arbeitswelt vorzubereiten. Derzeit leben und lernen mehr als 1.600 Menschen aus über 110 Nationen auf dem Campus.

Für die Abteilung IT suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten und erfahrenen

Systemadministrator (m/w/d)

(Vollzeit 38,5 Stunden/Woche; Befristung auf 2 Jahre)

JOB ID 21-36

Ihre Aufgaben:

- Lifecycle Management der Microsoft-Windows-basierten Server, Dienste und Daten.
- Betreuung der Microsoft 365 Clouddienste.
- Servervirtualisierung mit VMware.
- Storage- und Backup-Administration.
- Sie unterstützen das IT-Team bei komplexen Problemen.
- Sie erkennen, analysieren und lösen Incidents und Probleme und unterstützen die Studentenschaft und Ihre Kollegen bei der täglichen Arbeit.
- Weiterentwicklung des Service Portfolios und Pflege der Fachdokumentation.
- Sie arbeiten in IT-Projekten innerhalb aufgabenorientierter Teams.
- Sie koordinieren externe Dienstleister.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im IT-Bereich oder Quereinstieg aus verwandten Studiengängen.
- Sie haben idealerweise bereits Praxiserfahrung im Bereich Support.
- Eigeninitiative, zielorientierte Arbeitsweise und überdurchschnittliches Engagement.
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung.
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten:

- Arbeiten auf einem modernen Campus
- flexible Arbeitszeiten
- Gute Erreichbarkeit mit dem ÖPNV und viele Parkmöglichkeiten auf dem Gelände
- Diverse Gesundheits- und Sportangebote

Was Sie erwartet:

Wenn Sie Spaß an einem dynamischen international geprägten Arbeitsumfeld haben und gerne in einem hoch motivierten und sympathischen Team arbeiten, sind Sie genau richtig bei uns! Es erwarten Sie eine offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien sowie interessante und anspruchsvolle Aufgaben.

Ihre Bewerbung:

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Andreas Weste (Head of IT & IRC) telefonisch unter der Rufnummer 0421-200-4612 oder per E-Mail an a.weste@jacobs-university.de.

Bitte laden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen mit Angaben Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung [hier in unserem Bewerbermanagementsystem](#) hoch.

Die Sichtung der eingehenden Bewerbungen beginnt unmittelbar und endet mit der Besetzung der Vakanz.

Die Jacobs University bietet allen qualifizierten Bewerbungen volle Chancengleichheit.