

Studentische Hilfskraft gesucht!

Wir suchen ab Januar 2023 eine studentische Hilfskraft für die Online-Redaktion.

Zu deinen Aufgaben gehören:

- Inhalte im TYPO3-System der universitären Webseite sowie in weiteren Content-Management-Systemen einpflegen
- Datenbankpflege
- Rechercheaufgaben
- Optional: Verfassen von Texten aus studentischer Sicht
- Versand und Verteilung von Publikationen

Was wir bieten:

- Eigenständiges Arbeiten und enge Betreuung: Bei uns kannst du eigene Ideen einbringen und umsetzen, wenn du Interesse an redaktioneller Arbeit oder Webseitengestaltung hast. Gleichzeitig lassen wir dich natürlich nicht mit deinen Aufgaben allein – du arbeitest mit erfahrenen Redakteurinnen zusammen, die dich betreuen und unterstützen.
- Flexible Arbeitszeiten und -orte: Du kannst viele der Aufgaben im Home-Office erledigen. Für die Einarbeitung und gelegentliche Treffen ist deine Anwesenheit an der Universität jedoch notwendig. Daher steht ein Arbeitsplatz auf dem Campus für dich zur Verfügung. Die Arbeitszeiten sind nach Absprache flexibel planbar.

Was du mitbringen solltest:

- eine schnelle Auffassungsgabe
- selbstständiges und genaues Arbeiten
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Webaffinität
- Textsicherheit
- sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch
- einen eigenen PC/Laptop mit Internetzugang

Vorkenntnisse im TYPO3 sind nicht notwendig. Du wirst von uns eingearbeitet. Erfahrungen mit Content-Management-Systemen sind jedoch von Vorteil. Ebenfalls vorteilhaft sind grafische Kenntnisse und Erfahrung in der Bildbearbeitung.

Deine Arbeitszeit beträgt nach Absprache bis zu 37 Stunden im Monat. Wenn Du Interesse hast, bewirb Dich bis zum 25. November 2022 bei

Universität Bremen

Referat 03 – Referat für Hochschulkommunikation und -marketing

Birgit Bruns und Maria Bossauer

E-Mail: content@uni-bremen.de

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Die Auswahlgespräche werden voraussichtlich ab dem 1. Dezember 2022 stattfinden.