



U Bremen Research Alliance

Data Train – Training in Research Data Management and Data Science

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine:n Mitarbeiter:in (steuerfreier Minijob)

In der **U Bremen Research Alliance** kooperieren die Universität Bremen und zwölf Institute der bund-länder-finanzierten außeruniversitären Forschung. Sie umfasst Forschungsinstitute der vier großen deutschen Wissenschaftsorganisationen, also Fraunhofer-Gesellschaft, Helmholtz-Gemeinschaft, Leibniz-Gemeinschaft und Max-Planck-Gesellschaft, sowie das Deutsche Forschungszentrum für Künstliche Intelligenz. Um den starken Bedarf – in Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft – an Kompetenzen in Data Literacy, d.h. in Forschungsdatenmanagement und Data Science, nachzukommen, wurde für Promovierende der Mitgliedseinrichtungen ein Trainingsprogramm aufgebaut – **Data Train**. Für das Data Train-Programm suchen wir Verstärkung bei den Organisationsprozessen sowie bei der Öffentlichkeitsarbeit.

Sie sind kommunikativ, kreativ und haben Spaß am Umgang mit Menschen? Sie haben Lust, sich in das Bremer Kooperationsnetzwerk und in das Data Train Programm einzubringen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Wir streben ein längerfristiges Beschäftigungsverhältnis an und Sie erhalten eine umfassende Einarbeitung.

Aufgabenbeschreibung:

- Unterstützung im administrativen Bereich und bei unseren Veranstaltungen
- Pflege der Webseite (Typo3; Schulung wird angeboten)
- Unterstützung bei der Kommunikation über unseren Social-Media-Kanal (Twitter)
- Unterstützung bei Marketing (Konzeptionelle Arbeiten, Recherche und Erstellung von Give-Aways, Bearbeiten von Infomaterialien)

Wir erwarten:

- gute MS-Office Kenntnisse
- eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Organisationstalent
- Kundenorientierung
- Englisch-Kenntnisse (B2)
- Flexibilität



UBremen
Research
Alliance

2 / 2

Folgende Kenntnisse sind von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich:

- Kenntnisse/Erfahrungen im Bereich Social-Media
- Kenntnisse/Erfahrungen in der Pflege von Webseiten
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement, bei der (An-)Moderation von Veranstaltungen
- Technische Grundkenntnisse im Veranstaltungsbereich (z.B. für hybride Veranstaltungen)
- Interesse an den Bereichen Forschungsdatenmanagement und Data Science

Arbeitsbeginn: ab Januar 2023, bzw. nach Vereinbarung

Arbeitsumfang: ca. 40 Stunden/Monat. **Die Arbeitszeiten sind flexibel vereinbar.**

Vergütung: Minijob, bis 520 Euro/Monat

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Die U Bremen Research Alliance beabsichtigt, den Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich zu erhöhen, und fordert deshalb Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Bewerbungen von Menschen mit einem Migrationshintergrund sind willkommen. Schwerbehinderten Menschen wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie eine Bewerbung mit Lebenslauf und ggf. aussagekräftigen Zeugnissen **bis zum 25. November 2022** an tanja.hoerner@vw.uni-bremen.de.

Fragen zu der Stelle beantwortet:

Tanja Hörner

Koordinatorin Data Train – Training in Research Data Management and Data Science
Forschungsdatenmanagement und Data Science

U Bremen Research Alliance

c/o Universität Bremen

UNICOM 2

Haus 2 (Oxford)

Mary-Somerville-Straße 2

28359 Bremen

Tel.: +49 (421) 218 60044

Email: tanja.hoerner@vw.uni-bremen.de

www: www.bremen-research.de; www.bremen-research.de/data-train

Twitter: [@UBRA_HB](https://twitter.com/UBRA_HB)

